



30 Ottobre 2024

**Circolare numero 82**

## **Uscite didattiche periodo DAD**

Si comunica che le uscite didattiche nel periodo in cui è attiva la DAD sono autorizzate per la singola classe, secondo le seguenti modalità:

Il docente accompagnatore è responsabile del procedimento, informa il Cdc dell'uscita programmata, per posta elettronica riceve il consenso da parte dei colleghi e invia le autorizzazioni agli studenti. Raccolte per posta elettronica tutte le autorizzazioni dei genitori dei partecipanti, il docente accompagnatore, 5 giorni prima dell'uscita, invia una mail al Dirigente e alla segreteria didattica (all'indirizzo mail [rmpls460001@istruzione.it](mailto:rmpls460001@istruzione.it)) in cui comunica il giorno e il luogo dell'uscita, inviando anche la propria nomina firmata.

Il docente accompagnatore deve far parte del consiglio di classe. In presenza di studenti con disabilità, è necessaria anche la presenza del docente di sostegno. La nomina e le autorizzazioni si possono scaricare dalla modulistica del sito della scuola. Le autorizzazioni degli studenti saranno consegnate in segreteria dal docente accompagnatore.