



**Liceo Statale**  
**“Teresa Gullace Talotta”**  
Liceo Scientifico e delle Scienze Umane



Circolare n.241

Roma, 4/5/2023

Agli Studenti delle classi quinte

Oggetto: *Curriculum dello studente* – Istruzioni per gli studenti

Si forniscono le indicazioni operative per ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma  
<https://curriculumstudente.istruzione.it>

### 1. Registrazione

Per accedere al *Curriculum dello Studente* sulla specifica piattaforma informatica <https://curriculumstudente.istruzione.it> e per compilare le parti di propria competenza, gli studenti devono avere le credenziali di accesso all'area riservata del Ministero dell'Istruzione e quindi essere abilitati dalla segreteria.

A questo link è disponibile il video con le istruzioni per ottenere le credenziali  
[https://www.youtube.com/watch?v=CK\\_\\_grPwiM0](https://www.youtube.com/watch?v=CK__grPwiM0)

Gli studenti DEVONO eseguire la procedura per ottenere le credenziali di accesso **entro le ore 24:00 del giorno 8 maggio 2022**, per permettere alla segreteria di procedere all'abilitazione.

### 2. Accesso al *Curriculum*

Gli studenti abilitati entrando con le credenziali nella piattaforma <https://curriculumstudente.istruzione.it> possono

1. Visualizzare le informazioni sul loro percorso di studi nella parte prima;
2. Visualizzare e/o integrare le informazioni sulle certificazioni conseguite presenti nella parte seconda;
3. Descrivere nella parte terza le attività professionali, culturali e artistiche, musicali, sportive, di cittadinanza attiva e di volontariato o di altro genere, svolte in ambito extrascolastico.

Nella parte I del *Curriculum* gli studenti verificheranno i seguenti dati:

- Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO);
- Partecipazione ad attività extracurricolari di arricchimento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola;
- Mobilità studentesca;
- Eventuale inserimento nell'Albo nazionale delle eccellenze.

Nel caso riscontrassero difformità con il percorso effettuato, gli studenti sono pregati di comunicarlo con cortese sollecitudine al docente referente per il *Curriculum* individuato dal Consiglio di classe.

Si evidenzia l'importanza che riveste la compilazione del *Curriculum*, anche in relazione al possibile utilizzo delle informazioni in esso contenute per lo svolgimento del colloquio.

Per inserire una certificazione o un'attività extrascolastica, una volta entrati nella sezione specifica, bisogna selezionare nel menu a sinistra la voce di interesse e quindi cliccare sul pulsante di inserimento, compilare le informazioni richieste ed effettuare il salvataggio.

Per ulteriori indicazioni sulle modalità di compilazione del Curriculum si rimanda alla consultazione del seguente link <https://curriculumstudente.istruzione.it/come-crearlo-studente.html>.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Silvestri

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 co.2 D.Lgs 39/93)